

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ярская средняя общеобразовательная школа №2

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 10
от «28» августа 2023 года

Утверждаю:
И.о. директора МБОУ Ярской средней
общеобразовательной школы №2
_____ Н.Л. Зарипова
«30» августа 2023 года



Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
«Информационная культура»
Направленность: техническая
Уровень программы: ознакомительный
Возраст обучающихся: 13-15 лет
Срок реализации: 1 год (72 часа)

Составитель: Замятина Наталия Витальевна,
учитель математики

п. Яр, 2023 г.

Пояснительная записка

Программа дополнительного образования «Информационная культура» является программой Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в рамках нацпроекта «Образование» для обучающихся 5 классов.

Программа имеет техническую направленность. Разработана на основе требований:

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.2012)
- Концепция развития дополнительного образования детей (утв. распоряжением Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. №1726-р)
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций ДО детей»
- Письмо Минобрнауки РФ от 18.11.2015 №09-3242 «О направлении рекомендаций» (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ)
- Приказ от 9 ноября 2018 г. № 196 МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Программа технической направленности «Информационная культура» построена так, чтобы дать учащимся знания в области информатики и информационно – коммуникационных технологий. Информационные процессы и информационные технологии являются приоритетными объектами изучения.

Программа рассчитана на обучение детей 13 - 15 лет. Занятия проводятся в группах без специального отбора и подготовки.

Программа кружка «Информационная культура» предполагает групповую форму обучения. Занятия проводятся 2 раз в неделю по 1 часу. Итого 72 часа в год.

Срок реализации программы – 1 год.

Цель программы: формирование у учащихся навыков информационно-учебной деятельности на базе средств ИКТ для решения познавательных задач и саморазвития.

Задачи:

- формирование знаний о значении информатики и вычислительной техники в развитии общества и в изменении характера труда человека;
- формирование умений моделирования и применения компьютера в разных предметных областях;
- формирование умений и навыков самостоятельного использования компьютера в качестве средства для решения практических задач;
- формирование умений и навыков работы над проектами по разным школьным дисциплинам.

Планируемые результаты освоения программы:

Личностные результаты :

- наличие представлений об информации как важнейшем стратегическом ресурсе развития личности, государства, общества;
- понимание роли информационных процессов в современном мире;
- владение первичными навыками анализа и критичной оценки получаемой информации;
- ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды;
- способность увязать учебное содержание с собственным жизненным опытом, понять значимость подготовки в области информатики и ИКТ в условиях развития информационного общества;
- готовность к повышению своего образовательного уровня и продолжению обучения с использованием средств и методов информатики и ИКТ;
- способность и готовность к общению и сотрудничеству со сверстниками и взрослыми в процессе образовательной, общественно-полезной, учебно-исследовательской, творческой деятельности;
- способность и готовность к принятию ценностей здорового образа жизни за счет знания основных гигиенических, эргономических и технических условий безопасной эксплуатации средств ИКТ.

Метапредметные результаты:

- владение общепредметными понятиями «объект», «система», «модель», «алгоритм», «исполнитель» и др.;
- владение информационно-логическими умениями: определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
- владение умениями самостоятельно планировать пути достижения целей; соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности, определять способы действий в рамках предложенных условий, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; оценивать правильность выполнения учебной задачи;
- владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности;
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от

конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;

Предметные результаты включают в себя:

- формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах;
- развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе;
- формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Текущий контроль осуществляется с помощью практических работ (компьютерного практикума).

Учебный план

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации (контроля)
		всего	теория	Практика (интерактивные занятия)	
1	Введение	1	1		
2	Информация вокруг нас.	36	10	26	Опрос
3	Обработка информации	35	8	27	Проект
	Итого:	72	19	53	

Содержание учебного предмета, курса

1. Вводное занятие (1 ч)

Теория: Инструктаж по ТБ в кабинете информатики

2. Информация вокруг нас. (36 ч.)

Тема 2.1. Информация вокруг нас. (2 ч)

Тема 2.2. Компьютер – универсальная машина для работы с информацией(2 ч)

Тема 2.3. Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. (2 ч)

Практическая работа №1 «Вспоминаем клавиатуру»

Тема 2.4. Управление компьютером. (2 ч)

Практическая работа №2 «Вспоминаем приёмы управления компьютером»

Тема 2.5. Хранение информации. (2 ч)

Практическая работа №3 «Создаём и сохраняем файлы»

Тема 2.6. Передача информации(2 ч)

Тема 2.7. Электронная почта. (2 ч)

Практическая работа №4 «Работаем с электронной почтой»

Тема 2.8. В мире кодов. Способы кодирования информации(2 ч)

Тема 2.9. Метод координат(2 ч)

Тема 2.10. Текст как форма представления информации. Компьютер – основной инструмент подготовки текстов(2 ч)

Тема 2.11. Основные объекты текстового документа. Ввод текста. (2 ч)

Практическая работа №5 «Вводим текст»

Тема 2.12. Редактирование текста. (2 ч)

Практическая работа №6 «Редактируем текст»

Тема 2.13. Текстовый фрагмент и операции с ним. (2 ч)

Практическая работа №7 «Работаем с фрагментами текста»

Тема 2.14. Форматирование текста. (2 ч)

Практическая работа №8 «Форматируем текст»

Тема 2.15. Представление информации в форме таблиц. Структура таблицы. (2 ч)

Практическая работа №9 «Создаём простые таблицы» (задания 1 и 2)

Тема 2.16. Табличное решение логических задач. (2 ч)

Практическая работа №9 «Создаём простые таблицы» (задания 3 и 4)

Тема 2.17. Разнообразие наглядных форм представления информации(2 ч)

Тема 2.18. Диаграммы. (2 ч)

Практическая работа №10 «Строим диаграммы»

3. Обработка информации (35 ч.)

Тема 3.1. Компьютерная графика. (3 ч)

Тема 3.2. Графический редактор Paint(2 ч)

Практическая работа №11 «Изучаем инструменты графического редактора»

Тема 3.3. Преобразование графических изображений(2 ч)

Тема 3.4. Практическая работа №12 «Работаем с графическими фрагментами» (2 ч)

Тема 3.5. Создание графических изображений. (2 ч)

Тема 3.6. Практическая работа №13 «Планируем работу в графическом редакторе» (2 ч)

Тема 3.7. Разнообразие задач обработки информации. Систематизация информации(2 ч)

Тема 3.8. Списки – способ упорядочивания информации. (2 ч)

Практическая работа №14 «Создаём списки»

Тема 3.9. Поиск информации. (2 ч)

Практическая работа №15 «Ищем информацию в сети Интернет»

Тема 3.10. Кодирование как изменение формы представления информации(2 ч)

Тема 3.11. Преобразование информации по заданным правилам. (2 ч)

Практическая работа №16«Выполняем вычисления с помощью программы Калькулятор»

Тема 3.12. Преобразование информации путём рассуждений(2 ч)

Тема 3.13. Разработка плана действий. Задачи о переправах(2 ч)

Тема 3.14. Табличная форма записи плана действий. Задачи о переливаниях(2 ч)

Тема 3.15. Создание движущихся изображений. (2 ч)

Практическая работа №17 «Создаём анимацию» (задание 1).

Тема 3.16. Создание анимации по собственному замыслу. (2 ч)

Практическая работа №17 «Создаём анимацию» (задание 2)

Тема 3.17. Выполнение итогового мини-проекта. (2 ч)

Практическая работа №18 «Создаем слайд-шоу»

Годовой календарный учебный график
МБОУ Ярской средней общеобразовательной школы № 2
на 2023 – 2024 учебный год

Учебный год – 01.09.2023 г. – 31.08.2024 г.

Режим работы ОО:

1 классы – пятидневная рабочая неделя

2 – 11 классы – шестидневная рабочая неделя

Сменность занятий: 1 четверть: I смена – 1а, 1б, 2в, 3в, 4а, 4б, 5 – 11 классы, II смена – 2а, 2б, 3а, 3б.

2 – 4 четверть: все классы работают в I смену

Праздничные дни:

04.11.2023 г.

31.12.23 – 08.01.2024 г.

08.03.2024г.

01.05.2024 г.

09.05.2024 г.

Регламентирование образовательной деятельности на учебный год:

	Продолжительность учебных недель		Продолжительность каникул	
I	01.09-29.12.2023	17 недель	30.12.-08.01.2024 г.	10 дней
III	09.01 – 26.05.2024 г	19 недель	27.05 – 31.08.2024 г.	9 дней
Итого:		36 недель		97 дней

Формы аттестации и оценочные материалы

В процессе *реализации программы* используются различные формы контроля приобретённых знаний, умений и навыков обучающихся. С целью стимулирования их творческой деятельности организуются:

- защита проектов;
- викторины;
- проведение ролевых и ситуативных игр;

Объектом основного контроля можно считать создание готовой модели. Контроль проводится при помощи компьютерных тестов и устного опроса, носящего фронтальный, групповой и индивидуальный характер. Тестовая форма контроля (промежуточного и итогового) с заданиями множественного выбора позволяет за короткий промежуток времени проверить усвоение значительного объема фактического материала, а также служит своеобразной подготовкой к устным ответам.

1. Ответы на вопросы по изученной теме: каждое занятие в устной форме, в виде фронтального опроса.

2. Тестирование по изученному в конце каждого раздела по пройденному материалу.

3. Творческая работа.

Применение образовательной программы дополнительного образования детей «*В мире роботов*» имеет большое значение. Дополнительные занятия во внеурочное время способствуют повышению интереса к предмету, углубляют и расширяют полученные на уроках знания, дают возможность учащимся проявить свои способности. Происходит интеграция предметов. У учащихся значительно расширяются знания по предметам цифровой направленности. Ребята получают возможность реализовать свой творческий потенциал.

Организационно – педагогические условия реализации программы

Стимулирование творческой деятельности осуществляется посредством *методов и приемов*, создающих обстановку, располагающую к творчеству: подбор увлекательных творческих заданий, обеспечение на занятиях доброжелательного психологического климата, уважительное отношение к ребёнку, индивидуальный подход.

Применение эффективных методов и приемов: инструкции, работа с конструктором, программирование на компьютере, использование ресурсов Интернета для поиска информации помогают повысить интерес учащихся к изучению предмета, активизировать умственную деятельность. Также в работе предоставлены задания, систематизирующие знания, творческие, помогающие расширению кругозора учащихся, развитию самостоятельности мышления, устной и письменной речи. Практические методы обучения: упражнения, соревнования, тестирование, творческое выполнение заданий.

Принципы работы:

Обязательно использовать различные средства поощрения, как вербальные, так и материальные. *Дидактический материал:* Для успешной реализации программы «Робототехника» используется методический и раздаточный материал, необходимый для успешного освоения программы: тесты, инструкции, видеофайлы. С успехом используются материалы из сети Интернет, методическая литература.

Все это позволяет при более низких временных затратах получить более высокий результат в обучении детей.

Техническое оснащение: ПК учителя, ПК для учащихся, интерактивная панель.

Рабочая программа воспитания

Современный российский национальный воспитательный идеал — высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся в школе: создание условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в школе: усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений в жизни, практической деятельности.

Календарный план воспитательной работы

№ п/п	Месяц	Название мероприятия (краткое описание)
1	Сентябрь	Знакомство с детьми, вновь принятыми в объединение (игры на знакомство, викторины, чаепитие)
2	Октябрь	Подготовка концертной программы ко Дню учителя. (подготовка ведущих, участие обучающихся в музыкальных номерах, оформление сцены)
3	Декабрь	Новогодний переполох. (Дети принимают участие в новогоднем представлении, разрабатывают сценарий, оформляют костюмы и зал, участвуют в конкурсах, готовят друг другу подарки)
4	Февраль	Поздравляем мальчиков. 23 февраля. (Дети выполняют творческие задания, принимают участие в соревнованиях)
5	Март	Поздравляем девочек. 8 марта. (Дети выполняют творческие задания, участвуют в изготовлении панно)
6	Май	Подводим итоги (Дети готовят материал для проектов разного направления, готовят защиту проектов)

Контрольно – измерительный материал

Критерии оценивания работы

Для того чтобы настроить школьников на вдумчивую работу с тестами, важно им объяснить правила, которых рекомендуется придерживаться при оценивании:

за каждый правильный ответ начисляется 1 балл;

за каждый ошибочный ответ начисляется штраф в 1 балл;

за вопрос, оставленный без ответа (пропущенный вопрос), ничего не начисляется.

Критерии оценивания практической работы:

Оценка 5 ставится, если учащийся выполняет работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности форматирования текста; самостоятельно и рационально выполняет задания; соблюдает требования правил техники безопасности; правильно выполняет все требования к работе.

Оценка 4 ставится, если выполнены требования к оценке 5, но было допущено два-три недочета, не более одной негрубой ошибки и одного недочета.

Оценка 3 ставится, если работа выполнена не полностью; или если в ходе выполнения работы допущены ошибки набора и форматирования текста.

Оценка 2 ставится, если работа выполнена не полностью, не прослеживается форматирование текста.

Каждый ученик получает две оценки - одна за теоретическую часть, вторая за практическую. В журнал выставляется общая оценка.

Требования к оборудованию

Индивидуально распечатанный тест и практическая работа, ПК.

Условия проведения работы

При выполнении работы в аудиторию допускаются преподаватели информатики, которые работали с данными учащимися, а также ассистенты.

Тест

Вариант 1.

1. Отметьте информационные процессы (действия с информацией).

- Работа на компьютере с клавиатурным тренажером
- Установка телефона
- Прослушивание музыкальной кассеты
- Чтение книги
- Видеокассета
- Заучивание правила
- Толковый словарь
- Выполнение домашнего задания по истории

2. Отметьте устройства, предназначенные для вывода информации.

- Принтер
- Процессор
- Монитор
- Сканер
- Графопостроитель
- Джойстик
- Клавиатура
- Мышь
- Микрофон
- Акустические колонки
- Дискета

3. Запишите несколько современных носителей информации: _____

4. Отметьте элементы окна приложения Paint.

- Название приложения
- Строка меню
- Кнопка Закрыть
- Кнопка Свернуть
- Панель инструментов

- Палитра
 - Панель Форматирование
 - Рабочая область
 - Полосы прокрутки
5. Отметьте операции при форматировании документов.
- Вставка
 - Удаление
 - Замена
 - Изменение шрифта
 - Изменение начертания
 - Изменение цвета
 - Поиск и замена
 - Выравнивание
6. Отметьте верное.
- 1) При форматировании текстового документа происходит ...
- обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания
 - обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации
 - обработка информации не происходит
- 2) При разработке плана действий происходит ...
- обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания
 - обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации
 - обработка информации не происходит

Вариант 2.

1. Отметьте информационные процессы (действия с информацией).
- Разговор по телефону
 - Посадка дерева
 - Кассета любимой музыкальной группы
 - Письмо приятелю
 - Выполнение контрольной работы
 - Разгадывание кроссворда
 - Просмотр телепередачи
 - Учебник математики
2. Отметьте устройства, предназначены для ввода информации в компьютер.
- Принтер
 - Процессор
 - Монитор
 - Сканер
 - Графопостроитель
 - Джойстик
 - Клавиатура
 - Мышь
 - Микрофон
 - Акустические колонки
 - Дискета
3. Запишите несколько древних носителей информации: _____
-
4. Отметьте элементы окна приложения WordPad.
- Название приложения
 - Строка меню
 - Кнопка Закреть
 - Кнопка Свернуть
 - Панель инструментов
 - Палитра

- Панель Форматирование
 - Рабочая область
 - Полосы прокрутки
5. Отметьте операции при редактировании документов.
- Вставка
 - Удаление
 - Замена
 - Изменение шрифта
 - Изменение начертания
 - Изменение цвета
 - Поиск и замена
 - Выравнивание
6. Отметьте верное.
- 1) При упорядочивании информации в хронологической последовательности происходит ...
- обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации
 - обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания
 - обработка информации не происходит
- 2) При вычислениях по известным формулам происходит ...
- обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания
 - обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации
 - обработка информации не происходит

Ответы

Вариант 1.

1. Работа на компьютере с клавиатурным тренажером, прослушивание музыкальной кассеты, чтение книги, заучивание правила, выполнение домашнего задания по истории.
2. Принтер, монитор, графопостроитель, акустические колонки.
3. Бумага, дискета, лазерный диск, видеокассета.
4. Название приложения, строка меню, кнопка Закрыть, кнопка Свернуть, панель инструментов, палитра, рабочая область, полосы прокрутки.
5. Изменение шрифта, изменение начертания, изменение цвета, выравнивание.
6. 1) При форматировании текстового документа происходит обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания.
- 2) При разработке плана действий происходит обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации.

Вариант 2.

1. Разговор по телефону, выполнение контрольной работы, разгадывание кроссворда, просмотр телепередачи.
2. Сканер, джойстик, клавиатура, мышь, микрофон.
3. Глиняные таблички, береста, пергамент, папирус.
4. Название приложения, строка меню, кнопка Закрыть, кнопка Свернуть, панель инструментов, панель Форматирование, рабочая область, полосы прокрутки.
5. Вставка, удаление, замена, поиск и замена.
6. 1) При упорядочивании информации в хронологической последовательности происходит обработка, связанная с изменением формы информации, но не изменяющая её содержания.
- 2) При вычислениях по известным формулам происходит обработка, связанная с получением нового содержания, новой информации.

Практическая работа

1 вариант

Задание 1. Создайте таблицу в MSWord по образцу, соблюдая форматирование текста

<i>Документ</i> – это деловая бумага, подтверждающая какой-либо факт или право на что-либо.	Информация – это то, что несет человеку объекты окружающего мира. Человек воспринимает информацию с помощью своих органов чувств.
Информационный объект – описание или изображение некоторого другого объекта (в виде текста, рисунка, схемы, таблицы).	<u>Использование информации</u> – действие с информацией для решения человеком своих проблем, учебных или жизненных задач.

Задание 2. Набрать текст по образцу, соблюдая критерии форматирования:

1. Свойства воды:

- при нагревании вода расширяется
- при охлаждении сжимается
- прозрачная
- без запаха
- без вкуса
- бесцветная
- текучесть
- растворитель
- испаряется

2. Свойства льда:

- хрупкий
- скользкий
- холодный
- твердое тело
- не тонет
- бесцветен и прозрачен
- в тепле тает и превращается в воду

3. Свойства пара:

- прозрачный бесцветный газ без запаха
- невидим

4. Туман – мельчайшие капельки воды, которые образовались из пара в более холодном воздухе.

5. Облака – волнистые слои в небе, скопление сгустившегося водяного пара.

2 вариант

Задание 1. Создайте таблицу в MSWord по образцу, соблюдая форматирование текста

Источник информации – объект, который поставляет человеку информацию.	Компьютер – универсальное программно управляемое устройство, созданное человеком для хранения, передачи и обработки информации.
<u>Приемник информации</u> – объект, воспринимающий информацию в виде звуков, речи, музыки, изображений, запахов и вкусов, способный хранить или использовать её для решения своих задач.	<u>Работа с информацией</u> – действия человека, такие как: наблюдение и запоминание, анализ и обобщение, чтение и вычисление, сбор, хранение и передача, преобразование, кодирование, обработка и

Приемниками информации могут быть только человек или животные.	использование информации, в том числе с помощью компьютера.
--	---

Задание 2. Набрать текст по образцу, соблюдая критерии форматирования:

1. Виды облаков:

- *перистые*
- *высоко-кучевые*
- *кучевые*
- *дождевые*
- *слоистые*

2. Роса – мелкие капельки влаги, оседающие на растениях, почве при наступлении прохлады.

3. Воздух состоит из:

- *азота*
- *кислорода*
- *углекислого газа и других газов*

4. Свойства воздуха:

- *прозрачен, без запаха*
- *занимает пространство*
- *упругость*
- *можно сжать*
- *при нагревании расширяется*
- *при охлаждении сжимается*
- *теплый воздух легче холодного*

5. Ветер – это явление природы, которое возникает при движении воздуха.

Список литературы

1. Босова Л.Л. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017.
2. Босова Л.Л. Информатика: рабочая тетрадь для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017.
3. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Уроки информатики в 5–7 классах: методическое пособие. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2017.
4. Босова Л.Л., Босова А.Ю., Коломенская Ю.Г. Занимательные задачи по информатике. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018.
5. Босова Л.Л. Набор цифровых образовательных ресурсов «Информатика 5-7». – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021.