



**Управление образования и архивов
Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики»
(Управление образования и архивов Администрации Ярского района)
ПРИКАЗ**

29.04.2025 г.

№85.2

Об организации пришкольных оздоровительных лагерей и временных детских разновозрастных (сводных) отрядов в образовательных организациях Ярского района в период летних каникул 2025 года

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановления Правительства Удмуртской Республики от 17.04.2025 № 202 "Об организации оздоровительной кампании детей в 2025 году", муниципальной программы «Развития образования и воспитания в муниципальном образовании «муниципальный округ Ярский район Удмуртской республики» на 2023-2030 годы», утвержденной Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» от 17.01.2023 №37, целях выполнения целевого показателя по охвату детей организованным отдыхом и занятостью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить реестр пришкольных оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (приложение №1).
2. Утвердить реестр временных детских разновозрастных (сводные) отрядов на базе образовательных организаций (приложение №2).
3. Руководителям образовательных организаций:
 - 3.1. Обеспечить комплектование лагерей с дневным пребыванием детей и временных детских разновозрастных (сводные) отрядов в соответствии с приложениями № 1, №2 к настоящему приказу с приоритетным правом зачисления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
 - 3.2. Провести необходимую подготовку лагерей к приему детей, обеспечив выполнение норм и требований антитеррористической, противопожарной безопасности, соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм, в том числе норм детского питания в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» при организации отдыха и оздоровления детей различных категорий, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
 - 3.3. Укомплектовать каждое оздоровительное учреждение квалифицированными кадрами, в том числе работниками пищеблоков и медицинскими работниками.
 - 3.4. Обеспечить прием на работу сотрудников только при наличии результатов пройденного медицинского осмотра, в том числе наличия результатов лабораторных

исследований на острые кишечные инфекции работников пищеблока, а также профессиональной гигиенической подготовки.

3.5. Провести благоустройство и очистку лагерей, обеспечить выполнение профилактических мероприятий по предупреждению природно-очаговых инфекций, организовать проведение акарицидных, дератизационных и дезинсекционных обработок.

3.6. Обеспечить страхование детей во время их пребывания в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

3.7. Обеспечить представление сведений в Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Удмуртской Республике» и Управление образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» о проведении акарицидных и дератизационных обработок.

3.8. Обеспечить незамедлительное представление сведений о каждом случае инфекционного и паразитарного заболевания, пищевого отравления, присасывания клеща в Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Удмуртской Республике» и Управление образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики».

3.9. Организовать работу по своевременному заключению договоров на поставку продуктов питания, усиление контроля за поступающими в детские оздоровительные учреждения продуктами питания в соответствии с требованиями санитарного законодательства и законодательства о техническом регулировании.

3.10. Принять меры по выполнению утвержденных санитарными правилами норм питания, обязательному включению в рацион продуктов, обогащенных микронутриентами, проведению искусственной витаминизации пищи.

3.11. Организовать проведение медицинскими работниками летних оздоровительных учреждений действенного контроля за работой пищеблоков, организацией питания, соблюдением температурного режима в помещениях, физическим воспитанием и закаливанием детей, соблюдением физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований и трудовой деятельности.

3.12. Обеспечить проведение работы по гигиеническому воспитанию детей, популяризации навыков здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, табакокурения и наркомании.

3.14. Уведомлять Министерство внутренних дел по Удмуртской Республике об организованных перевозках детей.

3.15. Не допускать открытия оздоровительных лагерей с дневным пребыванием без санитарно-эпидемиологического заключения, выданного Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Удмуртской Республике в городе Глазове.

3.16. Обеспечить размещение информации о деятельности оздоровительного учреждения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ее актуализацию.

3.17. Обеспечить выполнение норм антитеррористических, противопожарных мероприятий, комплекса санитарно-эпидемиологических норм.

3.18. Обеспечить перед открытием в организациях отдыха и оздоровления проведение генеральных уборок территории и всех помещений.

3.19. При написании и реализации программ деятельности организаций отдыха и оздоровления уделить особое внимание воспитательному компоненту, предусмотреть мероприятия, направленные на оздоровление, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое воспитание социально-ответственного гражданина; включить программу лагеря разнообразные по формам и содержанию мероприятия, способствующие актуализации знаний по памятным датам.

3.20. Разместить воспитательную программу лагеря и календарный план воспитательной работы на сайте организации в сети Интернет.

3.21. Включить в план мероприятий прохождение маршрутов для ознакомления детей с историей, культурой, традициями, природой республики, а также с лицами, внесшими весомый вклад в ее развитие.

3.22. Обеспечить поднятие (спуск) Государственного флага Российской Федерации, а также во время официальных церемоний и торжественных мероприятий смены.

3.23. Обеспечить в период смены проведение мероприятий в рамках исполнения календарного плана воспитательной работы и дней единых действий.

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить заместителя начальника отдела учебно-воспитательной работы Управления образования и архивов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Ярский район Удмуртской Республики» Велькову О.А.

Начальник



Л.Ф. Борисова

Приложение №1
к приказу Управления образования и архивов
Администрации Ярского района
от 29.04.2025 г. № 85.2

**Реестр пришкольных оздоровительных лагерей
с дневным пребыванием детей**

№	Наименование ОО	Адрес	Кол-во детей	Сроки	ФИО начальника лагеря/ руководителя
1.	МБОУ Юдчинская НОШ	427518, Удмуртская Республика, Ярский район, д. Юдчино, ул. Сосновая, 13	18	02.06-27.06	Семакина Тамара Геннадьевна
2.	МБОУ «Ярская СОШ №1»	427500, Удмуртская Республика, поселок Яр, улица Школьная, дом 2	105	02.06-26.06	Матвеева Ольга Николаевна
3.	МБОУ Дизьминская СОШ	427508, Удмуртская Республика, Ярский район, село Дизьмино, улица Школьная, дом 28	55	02.06-26.06	Матвеева Татьяна Владимировна
4.	МБОУ Уканская СОШ	427503, Удмуртская Республика, Ярский район, с. Укан, ул. Школьная, д. 15а	15	02.06-26.06	Князева Раиса Ивановна
5.	МБОУ Ярская СОШ №2	427500, Удмуртская Республика, поселок Яр, улица Школьная, дом 4	145	10.06-09.07	Данилова Елена Владимировна
					Итого: 338 человек

Приложение №2
к приказу Управления образования и архивов
Администрации Ярского района
от 29.04.2025 г. № 85.2

Реестр временных детских разновозрастных (сводные) отрядов на базе образовательных организаций

№	Наименование ОО	Адрес	Кол-во детей	Сроки	ФИО начальника лагеря/ руководителя
1.	МБОУ Бачумовская СОШ	427518, Удмуртская Республика, Ярский район, д. Бачумово, ул. Школьная, д. 17	10	07.07-18.07 (10 дней)	Семакина Вероника Николаевна
2.			5	11.08-22.08 (10 дней)	Дерябина Вера Николаевна
3.	МКОУ «Пудемская СОШ»	427511, Удмуртская Республика, Ярский район, село Пудем, ул. Гагарина, д. 1	20	02.06-16.06 (10 дней)	Старцева Надежда Николаевна
4.			15	07.07-18.07 (10 дней)	Борисова Любовь Витальевна
5.			15	15.08-28.08 (10 дней)	Суворов Михаил Вениаминович
6.	МБОУ Ярская СОШ №2	427500, Удмуртская Республика, поселок Яр, улица Школьная, дом 4	15	17.06-27.06 (10 дней)	Ушаков Михаил Вениаминович
7.			15	17.06-27.06 (10 дней)	Сунцова Татьяна Викторовна
8.			15	23.06 -02.07 (10 дней)	Главатских Анатолий Васильевич
9.			15	04.08 -14.08 (10 дней)	Никифорова Наталья Николаевна
10.	МБОУ Дизьминская СОШ	427508, Удмуртская Республика, Ярский район, село Дизьмино, улица Школьная, дом 28	10	01.07-11.07 (10 дней)	Алексеева Диана Леонидовна
11.			10	04.08-14.08 (10 дней)	Павлова Дарья Олеговна
12.	МБОУ «Ярская СОШ №1»	427500, Удмуртская Республика, поселок Яр, улица Школьная, дом 4	15	30.06-11.07 (10 дней)	Андрюшкина Эльвира Маратовна
13.			15	18.08-29.08 (10 дней)	Барышникова Оксана Николаевна
14.	МБОУ Уканская СОШ	427503, Удмуртская Республика, Ярский район, с. Укан, ул. Школьная, д. 15а	5	14.07-26.07 (10 дней)	Данилова Ольга Витальевна
15.			5	04.08-16.08 (10 дней)	Кондратьева Ольга Рафаиловна
16.	МБОУ ДО ДДТ	427500, Удмуртская Республика, Ярский район, поселок Яр, улица Советская, дом 39а	15	16.06-27.06 (10 дней)	Данилова Светлана Леонидовна
17.			15	30.06-11.07 (10 дней)	Барышникова Наталья Аркадьевна
18.			15	11.08-22.08. (10 дней)	Ушакова Марина Анатольевна
Итого: 230 человек					